

Reunión de Comisión de Enlace 16 DIC 2016

Asistentes a la reunión.

Equipo directivo: Lidia, Tere y Marga

Equipo de enlace: Jorge y David

- Respecto a la creación de **Comisiones de trabajo** en el AMPA la dirección se da por enterada y muestra satisfacción e ilusión con la medida.
- Respecto de la reunión con la empresa de **Comedor** no hay una fecha definitiva aún, aunque será en Enero, probablemente hacia la segunda semana, de la fecha exacta **nos informarán vía email**. Asistirán tanto la coordinadora (María) como el representante de la empresa (Hugo). Se nos alerta sobre el hecho de que a la última reunión fueron muy pocas personas. Al comentar el tema de la participación en el comedor al respecto de alguna queja, se incide en el hecho de que en ningún caso se entiende como una sustitución de funciones sino como una implicación para tomar conciencia y adquirir compromisos para con terceros. Además la empresa de comedor alude a que este aprendizaje también supone mayor carga de trabajo que si únicamente lo realiza el profesional.
- Respecto de la situación de la **limpieza** del centro la dirección está de acuerdo en que la calidad es baja. Los protocolos del contrato con la empresa (Ortiz) no se cumplen en muchos casos (por ejemplo la limpieza de ventanas); otros elementos como las limpiezas generales que existían en contratos anteriores no existen en el actual convenio. Se nos **enviarán dichos protocolos vía email**. La dirección presiona todo lo que puede a la coordinadora de la empresa contratante y al ayuntamiento para conseguir mejoras pero interpreta cierta inacción por parte de los interlocutores al plantear las demandas, motivado por la mala calidad de los contratos asumidos por parte de los equipos de gestión que formaban anteriormente el ayuntamiento.
- Respecto del tema de los **Conserjes (POSI)** se nos informa de que se han reclamado en varias ocasiones, pero sigue sin haber una persona de sustitución para María que continua de baja; aún así la dirección se ha comunicado recientemente y se le ha informado de que el procedimiento se ha iniciado por parte del ayuntamiento para que el órgano competente determine la persona que debe acudir a cubrir la necesidad. Aunque la respuesta es positiva no transmite la sensación de que se vaya a producir una solución rápida.
- Respecto a los **Dinamizadores** procedentes del **proyecto Labora** planteamos que las sesiones de tarde serían deseables. La dirección muestra disposición a ajustar las sesiones y hablará con los dinamizadores para ver si son posibles las sesiones de tarde y cuando se podrían desarrollar efectivamente. Lidia comenta que los temarios de dichas sesiones ya se los ha enviado a Gema.
- Respecto de las **Fiestas** se muestra una disposición favorable por parte de la dirección a intentar evitar fechas que resulten comprometidas para el profesorado y se hace hincapié en la importancia de la previsión y planificación. En este sentido planteamos la fecha 24 de febrero para la siguiente fiesta (**Carnaval**), la dirección no plantea ninguna traba a su realización (si bien sugiere que quizá no sea la fecha exacta esa si no más bien el 17). Se nos informa también de que la fecha de la **Semana Cultural** será el 3-6 de Abril. La dirección tampoco ve objeción ninguna en la fecha 21 de Abril como posible para realizar la **Fiesta del Libro**. Se nos interpela a que vayamos teniendo en mente la **Fiesta de Fin de Curso**, en el sentido de ir viendo las fechas que pudieran ser más adecuadas.
- Respecto del **Proyecto** hay uno común a todo el colegio **“El Arte en nuestro entorno”** que se personalizará en cada curso según su currículo, con temas

como Arquitectura de Madrid, expresión corporal, circo, huerto, etc. Se nos informará de este detalle **vía email**. La dirección nos informa de que hay algunas actividades planificadas (Museo Thyssen, etc) . Del tema Hermanadas el tópico será el Respeto, en la cotidianidad y a diferentes niveles, con los demás, con uno mismo, etc. Nos comentan que la actividad detonante de dicho tópico se realizará a mediados de enero. Nos comentan también que los profesores están realizando seminarios sobre métodos de evaluación, justicia social, respeto.

- La dirección nos cuenta que se están dedicando esfuerzos a la **racionalización del material** del centro; cambios de mobiliario, uso más adecuado. En este sentido se han recibido unas **mesas de ordenador** donadas por otro colegio y además la Fundación Repsol ha dispuesto enviar 15 **ordenadores portátiles** para el centro que fueron solicitados en curso anterior por parte de la dirección. Además se han instalado **tres nuevas pizarras digitales** durante el mes de Noviembre, una de ellas pagada por la empresa de comedor como parte de una política de retorno de ayuda al centro, de dicha empresa.
- Respecto de las **Excursiones haciendo noche** la dirección informa que son **potestativas del profesorado** y como dirección no ponen pega a que se hagan aunque si nos hacen ver que tengamos en cuenta dos factores, el precio, que suele generar la falta de demanda, y la disponibilidad de padres para cubrir el cupo mínimo. Se nos informa que en sexto curso se hacen este tipo de salidas a un centro en Escalona propiedad de la empresa que lleva el comedor y que plantea actividades al aire libre, como actividades por el río Alberche, rocódromo, caminatas por el campo.....
- Se le plantea a la dirección que la ampa está pensando en contratar personal externo y especializado para cubrir determinadas horas y así tener mayor libertad para realizar sus funciones. No hay pegas por parte de la dirección siempre que se cumpla con la parte burocrática.
- Se plantea la posibilidad de realizar la actividad de “Zumba” dirigida a los padres en horario de 17 a 18 horas, la dirección no pone objeciones al respecto. Para poder aprobar la cesión de espacios (lo podría aprobar la comisión permanente sin necesidad de llevarlo al consejo) se necesita la elaboración de un pequeño proyecto al igual que con el resto de actividades.
- La dirección nos comenta otros temas como son:
 - El profesor de 5ºb estaba de baja y ahora se ha cogido una excedencia, por lo que de momento se quedará la profesora que le estaba supliendo.
 - En enero se pondrán reuniones de la comisión de convivencia.
 - El jueves 15 de diciembre el inspector realizó una visita al colegio felicitando al equipo directivo por el trabajo que estaban realizando, comentando que les faltaba dar mayor publicidad a sus actos “os vendéis muy poco”, hizo mención especial y positiva a los talleres de juegos matemáticos.
 - Hay alumnos de magisterio en prácticas de la Universidad Autónoma y de la Camilo José Cela, el día 20 de enero termina un grupo de 7 y se incorpora un nuevo grupo con 12.
- Se establece que la próxima reunión con el equipo de enlace será el día 3/2/2017.